

# MANAGEMENT DE PROJETS NIVEAU 2 : PERFECTIONNEMENT

Perfectionner ses pratiques, expérimenter et maîtriser les outils et techniques de la gestion de projet

**5 et 6 NOVEMBRE 2020**

## OBJECTIFS

**Découvrir et maîtriser les principaux outils du management de projets en les utilisant dans les différents processus du projet**  
**Appliquer les outils de management de projet à la réalisation concrète d'un projet**

## PROGRAMME

### Préparer (planifier) le projet :

- Écrire la charte de projet (lettre de mission ou de cadrage).
- Identifier les parties prenantes et maîtriser leur engagement (théorie des organisations).
- Élaborer le cahier des charges à partir du recueil des exigences (interview, atelier dirigé, brainstorming, enquête, observation, prototypage, analyse documentaire).
- Définir le contenu et la structure du projet (analyse du produit, génération d'options et atelier dirigé)
- Identifier les risques
- Organiser les activités en séquence (méthode des antécédents, diagramme de réseau PERT).
- Estimer les ressources nécessaires aux activités et leur durée
- Élaborer l'échéancier GANTT (analyse du diagramme de réseau, méthodes du chemin et de la chaîne critique, outil de planification).
- Estimer les coûts et le budget avec MS EXCEL ou l'outil de planification
- Mettre en œuvre l'assurance et le contrôle qualité
- Analyser les risques (analyse qualitative et quantitative, matrice de probabilité et d'impact, catégorisation des risques) et mettre en place un plan de réponse aux risques (stratégies de réponse).
- Gérer les approvisionnements et relations externes.
- Planifier la communication sur le projet

### Réaliser le projet

Élaborer les différents documents ou fichiers de préparation du projet (dossier des exigences, référence de base du contenu, liste des activités, budget, planning) avec des outils freeware mis à disposition.  
Réaliser le projet en temps limité (45 minutes).  
Valider la réussite du projet.

### Valider le projet

Notion de qualité et de standard qualité.  
Contrôler la qualité du projet.  
Restituer les acquis.

### Méthodes pédagogiques

Les stagiaires vont mettre en pratique des outils dans le cadre d'un projet, qui sert de fil conducteur au déroulé de toute les phases du projet : du cahier des charges, jusqu'à la validation du projet.  
Le travail en équipe et l'émulation collective sont largement favorisées grâce à la réalisation d'un projet collectif.

### Animé par Didier Coutton

**PUBLIC ET PREREQUIS :** Les participants ont une première expérience de la réalisation de projets dans leur organisation et/ou ont suivi La formation Management de projet - niveau 1

### CONTACT

Alexandre PACIFICO  
05 56 70 84 00 - a.pacifico@ceca.asso.fr  
Sarah FAURE  
05 56 70 84 06 - s.faure@ceca.asso.fr

### TARIFS

1290 €HT  
Membre CECA : 1190 €HT  
Déjeuners inclus

### PRATIQUE

LIEU  
CECA - Saint-Aubin-de-Médoc  
HORAIRES  
9h00 - 17h30