

DE L'EXPÉRIENCE CANDIDAT À L'EXPÉRIENCE COLLABORATEUR

Recruter, intégrer et accompagner les collaborateurs

DATE : nous consulter

Dans un contexte concurrentiel où l'attraction et la fidélisation des talents sont de plus en plus stratégiques, il est crucial pour les entreprises de structurer leur entretien de recrutement, de préparer l'arrivée des nouvelles recrues et d'accompagner les collaborateurs tout au long de leur vie en entreprise. Ces parcours ne s'improvisent pas et doivent correspondre à la culture et aux valeurs de l'entreprise.

OBJECTIFS

Comprendre le processus de recrutement de l'analyse du besoin à l'intégration
Mener un entretien de recrutement structuré, maîtriser les techniques de questionnement et de reformulation
Objectiver ses décisions de recrutement
Accompagner ses nouveaux collaborateurs pour une meilleure intégration
Faire vivre une expérience collaborateur jusqu'à l'off boarding

Durée : 2 jours

PROGRAMME

Identifier les enjeux et les étapes du recrutement

Clarifier les conditions de réussite du recrutement
Connaître le cadre légal
Analyser les étapes du recrutement : construire un parcours candidat

Préparer et structurer l'entretien de recrutement

Cadrage du besoin
Hiérarchiser les compétences à rechercher
Construire un déroulé type d'entretien

Maîtriser les techniques de questionnement

Identifier les différents types de questions
Creuser la motivation, savoir reformuler
Bâtir des mises en situation (méthode STAR)

Objectiver sa prise de décision

Prendre des notes
Rédiger une synthèse pour prendre une décision
Faire un retour au candidat

De l'expérience candidat à l'expérience collaborateur

Définir l'expérience collaborateur et ses enjeux en entreprise
Traduire l'expérience collaborateur en actions RH (parcours collaborateurs, QVT..)

Le parcours d'intégration (on boarding)

Enjeux et rôles des acteurs
Programme d'intégration : construire un « Welcome pack »
Rapport d'étonnement

L'accompagnement du salarié lors de sa sortie de l'entreprise (off boarding)

Définition et enjeux de l'off boarding
Pourquoi et comment mettre en place l'off boarding

Animé par Corine Haramburu

Au cours des 15 dernières années, Corine a exercé les fonctions de DRH opérationnelle auprès de PME et ETI. Depuis maintenant 4 ans, elle accompagne les organisations à partir des outils de la facilitation sur le management, la gestion de projets et l'optimisation sociale. Elle développe également des méthodes innovantes d'apprentissage et d'aide à la mise en œuvre d'organisation apprenante.



PUBLIC : DRH, fonction RH, Responsable recrutement et toute personne intervenant dans le processus de recrutement

CONTACT

Alexandre PACIFICO
05 56 70 84 00 - a.pacifico@ceca.asso.fr
Ludivine GOFFINET
07 82 59 51 16 - l.goffinet@ceca.asso.fr

TARIFS

1490 €HT
Membre CECA : 1390 €HT
Déjeuners inclus

PRATIQUE

LIEU
CECA - Saint-Aubin-de-Médoc
HORAIRES
9h00 - 17h30